

ご利用案内

※内容は変更になる場合があります。

横浜市鶴見公会堂

項目	内容									
感 止	<p data-bbox="299 222 442 251">【共通事項】</p> <div data-bbox="71 241 1356 1226"><p data-bbox="556 289 871 338">緊急事態宣言に伴う</p><h2 data-bbox="321 347 1120 425">新規受付の停止について</h2><p data-bbox="271 511 1163 608">緊急事態宣言中、当面、新規受付を停止します。 ～ 緊急事態宣言解除日まで</p><p data-bbox="421 666 1021 772">【各種お問合せ受付時間】 電話受付 午前10時～午後8時</p><p data-bbox="214 830 1220 879">※受付再開につきましては、HP等でお知らせします。</p><p data-bbox="321 1033 1113 1091">【鶴見公会堂】 (045)583-1353</p><p data-bbox="1042 1149 1263 1188">令和3年9月9日</p></div>									
利用時間 注)利用時間には 原状回復、清掃時 間等を含みます。	<p data-bbox="321 1265 649 1304">(午前) 午前9時～正午</p> <p data-bbox="321 1352 692 1391">(午後) 午後1時～午後5時</p> <p data-bbox="321 1439 692 1477">(昼間) 午前9時～午後5時</p> <p data-bbox="321 1516 1270 1584">(夜間) 午後5時～※午後10時 ※施設管理上、夜間は午後9時半までの終了をお願いします。</p>									
休館日	毎月第三月曜日(祝日の場合は翌日) 年末始(12月29日から1月3日まで)									
受付開始日	<table border="1" data-bbox="285 1709 1406 1883"><thead><tr><th data-bbox="285 1709 621 1758">区分</th><th data-bbox="621 1709 871 1758">講堂</th><th data-bbox="871 1709 1406 1758">会議室等</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="285 1758 621 1825">市民・市内在勤</td><td data-bbox="621 1758 871 1825">6か月前</td><td data-bbox="871 1758 1406 1825">3か月前 ※講堂と同時利用は6か月前</td></tr><tr><td data-bbox="285 1825 621 1887">他都市民</td><td data-bbox="621 1825 871 1887"></td><td data-bbox="871 1825 1406 1887">1か月前</td></tr></tbody></table>	区分	講堂	会議室等	市民・市内在勤	6か月前	3か月前 ※講堂と同時利用は6か月前	他都市民		1か月前
区分	講堂	会議室等								
市民・市内在勤	6か月前	3か月前 ※講堂と同時利用は6か月前								
他都市民		1か月前								

ご利用案内

項目	内容
利用料支払	<ul style="list-style-type: none"> ・利用料金は利用申請時に即納または、申込日から10日以内に利用許可申請書提出及び利用料金をお支払いをお願いします。 ・事前連絡なく申込日から10日以内にお支払いがない場合、他の利用者の利用の妨げになるため予約取消となる場合があります。 ・利用日1か月以内の利用申込みは原則即納とします。事前連絡なく7日以内にお支払いがない場合は利用取消になる場合があります。
変更・取消	<ul style="list-style-type: none"> ・変更は利用日の3日前までに変更申請書の提出をお願いします。 ・変更は1回とします。 ・過去日に遡っての変更はできません。 ・変更による過納額は返還しません。不足が生じた場合は不足額を徴収します。 ・利用日の1か月と1日前までの取消しは利用料を8割返還します。 ・利用日1か月以内の取消しは料金返還はありません。
抽選	<ul style="list-style-type: none"> ・講堂は6か月前、会議室は3か月前(講堂と同時利用は6か月前)の当日の午前9時に6F事務室前にて抽選を行います。 ※入館は8時45分 ・抽選参加者は1団体1名とします。 ・抽選日が休館日の場合は翌日、年末年始分は1月4日に抽選を行います。
全館利用	<ul style="list-style-type: none"> ・キッズダンス、吹奏楽、詩吟、和太鼓等、歓声、大声、音出し等を伴う催し物は、原則、「全館利用」をお願いします。
下見等	<ul style="list-style-type: none"> ・講堂等の下見、照明設備等の事前テスト等ご希望の場合はお問合せ願います。 ・下見等は30分以内をお願いします。 ・下見等の場合も音響、照明等の利用料が発生する場合があります。
仕込図	<p>ご利用の1か月前までに「舞台仕込図」の打合せを行います。</p> <p>(内容) 当日のスケジュール、舞台配置図、ご利用設備等</p>
避難誘導員	<ul style="list-style-type: none"> ・利用団体様には災害発生時等の避難誘導のご協力をお願いします。 ・避難誘導員はご利用者50名あたり1名の選出をお願いします。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・WI-FIは6Fロビーのみ使用できます。(60分で切断) ・鶴見公会堂には駐車場はありません。近くの西友様の駐車場をご利用願います。 ・車両での荷物搬入は鶴見警察署、フーガ管理組合への事前届が必要です。